Notulen Medezeggenschapsraad

Openbare Basisschool De Zuidwester

Datum: 21 september 2026 14:30-16:30
Notulist: Monique

Vergadering MR **14:30-15:30**

1. **Opening**
   - Check-in
   - Agenda vaststellen
   - Actielijst doornemen

2. **Mededelingen**
   - Afspraak: Urgente dingen via app, anders mail. Waar nodig / mogelijk met een deadline.
   - Binnengekomen MR mail vast toevoegen aan de agenda.

3. **MR-overeenkomst tekenen**
   - Betreft een standaard overeenkomst. Lotte en Karlien gaan deze tekenen en doorsturen.

4. **Ambitiegesprek** **(20 min)**
   - Verslag is doorgenomen en vastgesteld

   Toevoegen aan jaaragenda:
   - Maand juni drukte op de jaaragenda zetten
   - Oudertevredenheid onderzoek: hoe kunnen we de respons verhogen
   - Oudertevredenheid onderzoek: Gaan we het lager scorende communicatie punt evt. onderzoeken (waar zit dat in?) Is dit punt nog actueel na de driewekelijkse klassenberichten en zorgroute? Moet de MR dit onderzoeken of de school? Kan ook gekoppeld worden aan Zorgroute op de agenda.
   - (Talenten wordt verwijderd als potentieel onderwerp)
   - Communicatie/ oudertevredenheidsonderzoek: hoeveel wordt de nieuwsbrief gelezen? -> Niet perse MR onderzoekspunt.

5. **MR Jaarplanning** **(10 min)**
   - Wordt aangepast met bovenstaande punten.

6. **Scholingsbehoefte**
   - Iedereen checkt de cursussen MR effectief en achterban, dan kunnen we hier waar nodig over stemmen.

Vergadering MR en directie **15:30-16:30**

7. **Opening en Kennismaking met directie**
   - Check-in
   - Agenda akkoord

8. **Mededelingen**
   - Mededelingenblad – geen vragen
   - In het schooljaar 24-25 is er een survey gehouden onder ouders over het odnerwerp communicatie (via google forms). Hieruit kwam dat nieuwsbrief als prettige ervaren wordt en

dat er behoefte was aan o.a. zorgroute inzicht. De huidige nieuwsbrief in Social schools biedt geen inzicht in hoeveel het gelezen wordt. Er zijn soms bijv. vragen over wat we doen op studiedagen. Dit staat steeds toegelicht in de nieuwsbrief maar dit lijken niet alle ouders te weten. Niet nodig om andere manieren te zoeken om dit toe te lichten. De Nieuwsbrief is immers nu ons middel, er ligt ook verantwoordelijkheid bij ouders om dit te lezen.

9. Rondvraag

- MR datum november: maandagmiddag 30 november
- Jaarplanning nog bespreken
- Beeldscherm (tijdens het eten) afspraak – hoe lang is deze gemaakte afspraak geldig? Tegenvraag: Wat willen de oudergeleiding bereiken met het opnieuw op de agenda plaatsen? Team heeft immers recent de afspraak gemaakt.
  Standpunt van de OR: niet eten met scherm. Evalueren na 2 jaar.
- Directie: bij Huisvesting geweest (Rik en Rob) over planning va onderhoud. Wat is er mogelijk qua binnenklimaat (dak witten, ventilatiesysteem moet komende jaren vervangen worden, er wordt onderzocht of de nieuwe versies ook een mogelijkheid hebben tot (toevoeging) van koeling. Er zijn geen harde afspraken over warmtegrenzen waardoor er geen wettelijk kader is. Bewustzijn is er wel maar de mogelijkheden zijn beperkt ook door gebrek aan benodigde elektra infrastructuur in de school plus enorme kosten voor bijv. Airco. Ook isolatie e.d. spelen een rol.
- Punten van Kristian (jaarplan etc.) ontvangen en doorgenomen. Komen volgende keer waar van toepassing nog even op terug.
- Hoe werken we samen directie – MR. Nu geen tijd meer maar volgende keer op de gezamenlijke agenda.

Actielijst

Wat	*Wie*	*Wanneer*
Toegang Teams voor Suzanne, Kristian en Lisa	Karlien	21-9 aangevraagd
Bericht MR Nieuwsbrief – wordt doorgestuurd vanuit Karlien naar Lisa	Karlien / Lisa	z.s.m.
Iedereen checkt MR tekst bij foto / website	Iedereen	z.s.m.
Bestanden Teams opschonen/aanvullen. (aanvulling: oude dingen naar een archief map overhevelen)	~~Karlien~~ Suzanne / Monique	najaar
MR overeenkomst ondertekenen en doorsturen	Karlien en Lotte	Eind sept.
Uitzoeken – hoe zit het met stemmingen bij ziekte e.d. (behorend bij huishoudelijk regelement)	?	
Huishoudelijk regelement in te vullen / op te zetten	Kristian	Na cursus
Jaaragenda toevoegen: - Drukte maand juni	Karlien	Voor vlg vergadering
MR leden mogen berichten sturen naar iedereen op school – aanvragen bij Tilly voor de nieuwe MR leden	Karlien	z.s.m.
Toevoegen aan agenda volgende vergadering: • Hoe werken we samen directie – MR. Nu geen tijd maar volgende keer op de gezamenlijke agenda.	Karlien	Voor vlg vergadering
Karlien stuurt een nieuwe overzicht van MR data en tijden. 1 avond naar 19.30	Karlien	z.s.m.

Agenda Medezeggenschapsraad
Openbare Basisschool De Zuidwester