# Notulen Medezeggenschapsraad

*Openbare Basisschool De Zuidwester*

Datum: 25 november 2025
Notulist: Roy
Aanwezig: Lotte, Graciella, Annika, Karlien, Monique, Larissa, Roy

**Opening**

Graciella vervangt Daphne eenmalig tijdens verlof.
Lotte deelt: Bestuurders Annette en Kees zijn op bezoek geweest voor bespreken van het Kompas. Dat betreft de visie Spaarnesant, deze wordt elke 4 jaar geijkt. Gesprek ging o.a. in op ophalen waarop we trots zijn. Er was goede energie.

Extra wens voor agenda is het wijzigen van de vergaderdata en -tijden. Ook de wens om stukken tijdig te hebben is een wens die Monique deelt. Volgt in deze vergadering.

**Mededelingen**

- Karlien deelt dat ze vernomen heeft dat ouders positief zijn over de klassenberichten vanuit leerkrachten. Fijn dat deze updates gedeeld worden elke 3 weken, in alle klassen dezelfde wijze.
- Over boek ‘Smartphone vrij opgroeien’ heeft Karlien vernomen dat een ouder via zijn werk 40 exemplaren kon krijgen en deze heeft uitgedeeld. Het onderwerp leeft bij ouders. Goed dat we dit gaan oppakken. Vraag Karlien aan Lotte. Is dit boek ook door school besteld? Reactie Lotte: Nee, op dit onderwerp wil de school geen stelling in nemen – smartphone gebruik zien we als keuze van de ouders/verzorgers.
- De nieuwe fietsenvakken in trottoirs: Er komt nog een schuine stoeprand om ook vanaf de straat eenvoudiger de (bak)fiets te kunnen parkeren, dit zat in oorspronkelijke ontwerp, maar is fout gegaan vanuit opdracht gemeente. Duurt nu circa 3 maanden vanwege levertijd. Dit is ook in nieuwsbrief gedeeld.

**Mededelingenblad(directie)**

Nieuwe Waarden

- Lotte deelt: De MR heeft de primeur te vernemen van de nieuwe Waarden van Zuidwester. Tijdens een studiedag zijn de nieuwe waarden gevormd. Dit zijn: Vertrouwen, Eigenaarschap & Oog voor elkaar. Daarnaast willen we het begrip uitdagend onderwijs een prominente rol geven in onze communicatie. Dit gaat over de zone van de naaste ontwikkeling. Dus op welk niveau het kind ook zit, we vinden dat het kind altijd uitgedaagd moet worden om weer een nieuw stapje te kunnen zetten in zijn ontwikkeling.
- Oudergeleding deelt: De uitleg bij de term ‘uitdagend onderwijs’ is wel echt nodig richting ouders. Dat het gaat om de zone van de naaste ontwikkeling, en niet enkel om dat kinderen wie leren makkelijk afgaat extra uitdaging krijgen – maar alle leerlingen. Lotte deelt: Ja eens, de communicatie vindt school belangrijk en daar zal goed op ingezet worden.
- Karlien deelt zou ‘Uitdaging in onderwijs’ een nuance kunnen zijn als term in plaats van uitdagend onderwijs?
- De vorige waarden waren 7 jaar oud, er is geen termijn dat deze houdbaar zijn, ze zijn in principe voor altijd tot besloten wordt vernieuwing te willen. Dit jaar voelde als goed moment voor de herformulering.

Pedagogisch handelen

- Met de ontwikkelgroep Pedagogisch handelen hebben we de schoolregels opnieuw geformuleerd. Al deze regels zijn positief geformuleerd. Was goed dat dit samen met Op Stoom is opgesteld. Samen met de leerlingenraad zijn er nu ook 'positief opgestelde' wc-regels.

Burgerschap

- nieuw beleidsplan voor Burgerschap opgesteld. We gaan het thema ‘oog hebben voor een ander’ extra aandacht geven. Daarom gaat elke groep dit jaar iets doen voor een ander. Er komt een lijst met suggesties voor leerkrachten; elke groep kan hier dit schooljaar op een zelfgekozen moment iets uit oppakken.
- ZW kiest ervoor om niet met Lentekriebels te werken, omdat dit momenteel een negatieve lading heeft in de media. In plaats daarvan besteden we in alle groepen aandacht aan het herkennen en respecteren van grenzen – zowel die van jezelf als die van anderen – met behulp van andere materialen van de Rutgerstichting. In een volgende vergadering gaan we hier verder op in.
    - Reactie MR: relationele en seksuele vorming is een belangrijk thema, goed hier inderdaad wel aandacht aan te besteden op school.
- Op Paarse Vrijdag hijsen we de regenboogvlag en mogen leerlingen (en collega’s) paars dragen om te laten zien dat iedereen erbij hoort. We leggen daarbij niet de nadruk op verliefdheid/seksualiteit, maar op jezelf mogen zijn.

Anders beoordelen / leren zichtbaar maken

- De naam ‘anders beoordelen’ wordt gewijzigd naar ‘leren zichtbaar maken’.
- Tijdens de studiedag van 8 december gaat de ZW zich richten op formatief handelen en op het domein Schrijven. Na deze studiedag zal over de opbrengst met alle ouders gecommuniceerd worden.

Audit:

- In februari 2026 krijgt de Zuidwester een audit. Die is eens in de 4 jaar en verplicht. Het auditteam bestaat uit collega-directeuren van binnen ons bestuur, een ib-er en twee leden uit het kwaliteitsteam van Spaarnesant. Een schoolaudit is eigenlijk een soort ‘gezondheidscheck’ voor de school. Het is een hele dag, en input komt van leerlingen, ouders, klassenbezoeken en bewijsstukken die moeten worden aangeleverd. Daarmee wordt een duidelijk beeld verkregen van wat al goed gaat en waar de school nog kan groeien. Het doel is om te zien of we voldoen aan de wettelijke eisen én aan onze eigen ambities. Aan het eind volgt een helder rapport met concrete ideeën om ons onderwijs en onze samenwerking verder te verbeteren. Er zijn een aantal domeinen waar school op gestoeld is. De ZW schaalt zichzelf op elk van die domeinen in, het auditteam doet dat na de audit ook en er wordt gekeken waar de verschillen in zitten.

**Noodplan(directie)**

- De namen zijn veranderd ten opzichte van vorig jaar. Verder geen wijzigingen in het stuk. Vanuit MR enkel paar kleine details waarop gewezen wordt, verder wordt gedeeld dat het fijn is dat dit plan er is indien uitval aan de orde is. Lotte deelt verder: elke week moeten directeuren aangeven of het noodplan is ingezet (scenario c of hoger), en dit melden bij Spaarnesant. Dat is tot op heden nog nooit gedaan vanuit Zuidwester. Dus fijn.
- Karlien vraagt mogen Danique, Maaike en Ciska zelfstandig voor de klas staan en instructies geven? Antwoord Lotte; ja, ze hebben die bevoegdheid.

**Interne begeleiding/ zorgroute (Karlien en Annika)**
Barth-Jan en Annika hebben samen een document opgesteld aan de hand van signalen van ouders over zorgroute, verschillen in aanpak tussen docenten en pad/ helderheid naar Intern Begeleiders (IB-ers) wanneer leerlingen extra hulp behoeven. In de afgelopen MR is deze besproken en plan was om voor vandaag in bespreking met directie om aantal concrete voorbeelden te benoemen (geanonimiseerd) om betere duiding te geven. Bij voorbereiden kwamen Annika en Karlien tot de conclusie dat dit toch niet mogelijk was omdat enkele casussen daarmee te ver uitvergroot zouden zijn, wat niet representatief is.
Lotte heeft het document gedeeld met IB-ers Laura en Marieke en hebben het deze week gelezen en voorbesproken. Eerste reactie is, wat fijn dit te krijgen, daarnaast roept het wel wat vragen op, bijvoorbeeld hoeveel % van de ouders hebben dit gezegd? Sommige onderwerpen worden wel herkend, over rol van IB-er en dat niet alle docenten op dezelfde manier dingen behandelen, er zijn verschillen. Er is een verschil in aanpak/ beeld over wanneer een casus de rol van de leerkracht is/blijft en wanneer de IB-er wordt betrokken. Annika/ Karlien delen: heldere communicatie en eenduidige aanpak over het pad zou goed zijn.

Vraag Lotte: Om hoeveel ouders zou document gaan? Antwoord: globaal zal dit om ongeveer 10 ouders gaan.
Lotte deelt verder: We hopen dat als wij als ouders (van MR oudergeleding) dit type signalen horen, we aan die ouders doorgeven: stap bij de directie binnen. Dat zouden we (als school) fijn vinden. Het gesprek voeren vinden we altijd het beste.
Afgesproken is:

Lotte maakt opzet waarin is opgenomen:
- Proces duidelijk uiteenzetten voor leerling die iets anders nodig heeft dan standaard aanbod.
- Bijvoorbeeld flowschema, met stappen en afspraken en wie neemt welke rol wanneer in welke situatie. Bijvoorbeeld ook: wordt er een verslag gemaakt en gedeeld, zo ja wanneer?

Erna actie: Wij als MR geven terugkoppeling en/of aanscherping op deze opzet.

Deel zonder directie:
**Mailadres MR**:
Het oude mailadres mr@zuidwester.com is opgeheven. De domeinnaam @zuidwester is opgeheven. Deze is ook van website gehaald. Alternatieven zijn: social schools of een nieuw mailadres van host buiten Zuidwester gebruiken. Besloten is dat we voor de MR een nieuw Gmailadres aanmaken. = **Actie Monique.**

**Zonnebrand smeren**
Karlien deelt. Het is onduidelijk wat school doet qua smeren van zonnebrand. MR-docentgeleding deelt, heb vertrouwen dat we dit als school goed oppakken. Vraag aan de docent van je kind of ze een keer willen insmeren of de kinderen willen attenderen dit zelf te doen in bovenbouw.
Als ouders kun je zonnebrand meegeven, er wordt moment ingebouwd dat leerlingen zich kunnen insmeren.
Advies MR: goed als in informatiekaarten wordt opgenomen over wat te doen qua insmeren:
**Actie Larissa,** voorleggen aan Lotte en evt. zorgen dat er informatie op de informatiekaarten gezet wordt over insmeren of dat door leerkrachten een insmeermoment wordt benoemd en dat zonnebrand meegeven de verantwoordelijkheid is voor ouders.

**Bankje schoolplein**
Larissa deelt dat het bankje idee voor kinderen die graag met iemand willen spelen vervalt voor nu. Het ligt in lijn met andere ideeën die de Zuidwester wel al gaat uitrollen in kader van schoolbrede regels. Daarin komt o.a. een regel als er 2 kinderen samen spelen, je hen even laat, maar bij 3 of meer kinderen, mogen er meer mee doen. Wel kan het schoolbankje-idee ingezet worden als inspiratiemethode. Dat wordt nog besproken in de werkgroep.

**Facultatieve gesprekken einde schooljaar**
Karlien: signalen vanuit ouders gekregen over de facultatieve gesprekken einde van het jaar, die aangaven dat ze het sowieso fijn vinden om een eindgesprek te hebben. Afgelopen schooljaar was het wat abrupt dat deze niet vast plaatsvonden maar facultatief waren. Monique deelt: Actie is aan school, we gaan het nog evalueren intern. Daarover komt nog terugkoppeling aan ouders.

**Ambitiegesprek MR**
Wordt als los Nieuwjaarsgesprek met borrel gepland – los van MR vergadering. Datum is geprikt

**Data vergaderingen.**
Gewijzigde dagen en tijden + 2 nieuwe data erbij, voor ambitiegesprek en april editie. Besloten is dat dit de nieuwe data zijn. Actie Roy, deze delen met Tilly voor agenda.

- di 13 jan 14:45-16:45 - ambitiegesprek
- ma 2 feb avond – 19:30-2130
- di 17 maart  wordt 14:45-16:45
- ma 13 april 19:30-21:30
- di 19 mei 14:45-15:45
- Do 25 juni 17u-19 vergadering (jaarverslag/ begroting)+ borrel/etentje

**MR werkafspraken over stukken delen en reageren**
Onderling aangescherpte afspraken gemaakt, die zijn:

- 3 weken voor vergadering bij MR leden polsen
- 2 weken voor vergadering aanleveren stukken bij directie + duidelijke verwachting.
- 1 week voor vergadering: directie deelt stukken met MR.

Over notulen: de notulist deelt zo snel mogelijk, bij voorkeur binnen een week na vergadering, maar is zelf eindverantwoordelijkheid. Erna 1 week tijd voor reacties anderen.

Welk medium:

- Belangrijke dingen en stukken per mail
- Whatsapp berichtje kan voor minder belangrijke zaken waarbij we afspreken dat we niet verwachten dat we snel moeten reageren. Maar beperk aantal berichten, liever 1 langer bericht.
- Dringende zaken? Dan bellen.

**Actielijst**

| *Wat* | *Wie* | *Wanneer* |
|---|---|---|
| Contact Maaike over Sharepoint | Karlien | zsm |
| Informatieavond telefoongebruik inplannen | Karlien | Jan 2026 |
| Verwarming specialist uitnodigen – vragen bij Jeroen | Annika, Larissa | Jan 2026 |
| Groep 7/8 bespreken telefoongebruik | Daphne | Blijft staan |
| MR een nieuw Gmailadres aanmaken. | Monique | Dec 2025 |
| Informatie over zonnebrand smeren op laten nemen in informatiekaarten + zonnebrand meegeven is de verantwoordelijkheid voor ouders. | Larissa | Jan 2026 |
| Felicitatie kaartje aan Daphne namens MR | Karlien | zsm |
| Nieuwe MR data aanpassen in agenda | Roy | zsm |
| Opzet schrijven helder proces voor leerling die heeft iets anders nodig heeft dan standaard. | Lotte | Feb 2026 |